

ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS

01- Objeto:

Contratação de empresa especializada para a elaboração de projetos, orçamentos e especificações técnicas/memorais descritivos para a execução de obra de edificação em **Visconde do Rio Branco/MG**, localizada na rua Eugênio de Melo, s/nº - Centro

CÓDIGO-26476

02- Justificativa:

Não dispomos de pessoal especializado para executar tais serviços

03. Estimativa de custos global:

Valor estimado em **R\$ 72.188,86 (setenta e dois mil, cento e oitenta e oito reais e oitenta e seis centavos)**. Os preços foram obtidos a partir de consulta ao SETOP, fonte oficial adotada pelo Governo do Estado de Minas Gerais e constam no ANEXO I-Planilha dos serviços contratados com preço. A mesma planilha, sem preço, também consta no ANEXO I e deverá ser preenchida pela responsável pela elaboração dos projetos e orçamentos. Atendendo ao disposto do Decreto nº 44.786/08, a Superintendência de Engenharia e Arquitetura elaborou planilha orçamentária para verificação dos custos.

04- Finalidade:

Para a construção das Promotorias de Justiça de Visconde do Rio Branco devem ser elaborados projetos e orçamento.

05- Lote único:

Entendemos pertinente a contratação por lote único, uma vez que o desmembramento do objeto, além de resultar em maiores prazos, pode dificultar a execução dos serviços por mais de uma empresa, dada a necessidade de compatibilização entre as execuções.

06- Qualificação técnica:

06.01 – Certificado de Registro de Pessoa Jurídica, emitido pelo Conselho Regional de Engenharia e Agronomia (CREA). O Certificado deverá estar dentro do prazo de validade.

06.02 – Atestado(s) de capacidade técnica, detalhado, fornecido(s) por pessoa jurídica de direito público ou privado, acompanhado da respectiva certidão para fins de licitação do CREA, que comprove haver o licitante (pessoa jurídica) executado e fornecido, com bom desempenho, as seguintes parcelas de maior relevância técnica e valor significativo:

- Projeto executivo de estrutura de concreto:

- Projeto de fundação: atestados de elaboração de projeto de fundação, de construção de prédios ou complexo de prédios em um mesmo empreendimento, com área de construção mínima de 500 m² e 02 pavimentos;

- Projeto estrutural da edificação: atestados de elaboração de projeto estrutural em concreto armado de vigas, lajes e pilares de um prédio ou complexo de prédios em um mesmo empreendimento, com área maior ou igual a 500 m² e 02 pavimentos;

- Projeto de prevenção e combate a incêndio: atestado(s) de elaboração de projeto de prevenção e combate a incêndio para prédios em um mesmo empreendimento, para atender edificação de uso similar ao objeto da licitação; com área de construção mínima de 750 m²;

- Orçamento: atestados de elaboração de orçamento de construção para prédios em um mesmo empreendimento, para atender edificação de uso similar ao objeto da licitação; com área de construção mínima de 500 m².

06.02.01- Serão aceitos, na licitação, tão somente, atestados de capacitação técnico-operacional emitidos em nome da empresa licitante. Caso tenha havido alteração na razão social, e o atestado de capacidade técnica tenha sido com o nome anterior da empresa, esta deverá anexar à documentação cópia da respectiva alteração contratual, devidamente autenticada pela Junta Comercial;

06.03 – Atestado(s) de capacidade técnica, detalhado, fornecido(s) por pessoa jurídica de direito público ou privado, acompanhado da respectiva certidão para fins de licitação do CREA que comprove haver o profissional executado e fornecido, com bom desempenho, as seguintes parcelas de maior relevância técnica e valor significativo:

- Projeto executivo de estrutura de concreto:

- Projeto de fundação: atestados de elaboração de projeto de fundação, de construção de prédios ou complexo de prédios em um mesmo empreendimento, com características semelhantes ao objeto da licitação;

- Projeto estrutural da edificação: atestados de elaboração de projeto estrutural em concreto armado de vigas, lajes e pilares de um prédio ou complexo de prédios em um mesmo empreendimento, com características semelhantes ao objeto da licitação;

- Projeto de prevenção e combate a incêndio: atestados de elaboração de projeto de prevenção e combate a incêndio para prédios em um mesmo empreendimento, para atender edificação de uso similar ao objeto da licitação;
- Orçamento: atestados de elaboração de orçamento de construção de para prédios em um mesmo empreendimento, para atender edificação de características semelhantes ao objeto da licitação.

06.04- Não se admitirá o somatório de atestados ou certidões para atender as quantidades mínimas exigidas em cada item acima especificado;

06.05- Não serão computadas na área de construção da edificação, aquelas relativas a estacionamento descoberto de veículos;

06.06- Não serão aceitos atestados referentes às obras de conjuntos habitacionais (tipo: COHAB, COHAPAR, INOCOOP etc.), galpões, instalações ou conjuntos esportivos, industriais, agrícolas e obras de arte.

07- Elementos e documentos técnicos necessários à perfeita caracterização do objeto licitado:

Segue **ANEXO 1**-Levantamento planialtimétrico, sondagem (será fornecida quando do início dos serviços), projeto arquitetônico, planilha dos serviços contratados (com preço e sem preço) conforme **item 03** supracitado, exemplos de planilhas civil e complementares conforme **item 09.04** abaixo e fotos.

08- Relação de documentos a serem apresentados à Superintendência de Engenharia e Arquitetura na data da assinatura do Contrato

Os documentos listados abaixo deverão ser apresentados à Superintendência de Engenharia e Arquitetura – Avenida Álvares Cabral, 1.740 -5º andar – no dia da assinatura do contrato.

08.01- Relação da equipe com os Responsáveis Técnicos, contendo nome completo, título profissional, nº registro no CREA, área de atuação e natureza da relação profissional com a empresa licitante (sócio, empregado, sub-contratado etc.).

Observações: Na formação da equipe técnica o mesmo profissional poderá ser indicado para mais de uma área de atuação, observando a atribuição junto ao CREA compatível com a mesma.

08.02- Certidão de registro de pessoa física emitida pelo CREA, em nome de cada integrante da equipe técnica, com validade na data de recebimento dos documentos, onde conste atribuição compatível com a área de atuação indicada pela **Contratante**.

08.03- Declaração de cada um dos integrantes da Equipe Técnica, de que tem ciência do integral conteúdo deste Contrato, que aceita participar da Equipe Técnica e que será o responsável técnico pelo projeto de sua especialidade, acompanhada do(s) atestado(s) fornecido(s) por pessoa jurídica de direito público ou privado, devidamente registrados no CREA, que comprovem a responsabilidade técnica por execução de projetos com características semelhantes ao objeto deste Contrato pertinente a sua especialidade.

08.04- Conforme a respectiva área de atuação, cada profissional deve apresentar atestado, fornecido por pessoa jurídica de direito público ou privado, devidamente registrado no CREA que comprove a seguinte experiência:

- Projeto executivo de estrutura de concreto:
 - Projeto de fundação: atestados de elaboração de projeto de fundação, de construção de prédios ou complexo de prédios em um mesmo empreendimento, com área de construção mínima de 500 m² e 02 pavimentos;
 - Projeto estrutural da edificação: atestados de elaboração de projeto estrutural em concreto armado de vigas, lajes e pilares de um prédio ou complexo de prédios em um mesmo empreendimento, com área maior ou igual a 500 m² e 02 pavimentos;
- Projeto de prevenção e combate a incêndio: atestados de elaboração de projeto de prevenção e combate a incêndio para prédios em um mesmo empreendimento, para atender edificação de uso similar ao objeto da licitação; com área de construção superior a 750 m²;
- Orçamento: atestados de elaboração de orçamento de construção de para prédios em um mesmo empreendimento, para atender edificação de uso similar ao objeto da licitação; com área de construção mínima de 500 m².

Observações:

- Não se admitirá o somatório de atestados ou certidões para atender as quantidades mínimas exigidas em cada item acima especificado;
- Não serão computadas na área de construção da edificação, aquelas relativas a estacionamento descoberto de veículos.

- Não serão aceitos atestados referentes às obras de conjuntos habitacionais (tipo: COHAB, COHAPAR, INOCOOP etc.), galpões, instalações ou conjuntos esportivos, industriais, agrícolas e obras de arte.

09- Condições essenciais para a prestação do serviço:

A 1ª etapa corresponde a uma edificação de 2 pavimentos.

2ª e 3ª etapas serão construídas posteriormente, porém algumas ressalvas deverão ser feitas:

Com relação ao projeto estrutural: apenas a 1ª etapa está sendo contratada, porém a 2ª etapa será contígua à 1ª e portanto deverão ser tomados cuidados no sentido da fundação da 1ª etapa não interferir na fundação da 2ª etapa;

Com relação ao projeto de incêndio: apresentação de projeto executivo da 1ª etapa, considerando espera para 2ª etapa e com memória de cálculo considerando previsão da 2ª e 3ª etapas.

09.01- Projeto de estrutura de concreto, memoriais, memórias de cálculo, orçamentos, etc. da 1ª etapa,

09.01.01- Anteprojeto:

- elaboração e apresentação do anteprojeto de fundação, contendo, no mínimo:
 - projeto de fundações;
 - locação dos elementos de fundação, com cotas em ambos os sentidos;
 - amarração de algum ponto da locação com o lote;
 - detalhe do tipo de fundação utilizado, indicando sua armação, dimensões e profundidade média;
 - tabela de cargas por ponto de fundação e respectivas cotas de arrasamento.
- elaboração e apresentação do anteprojeto estrutural, contendo, no mínimo:
 - formas de cada pavimento, inclusive do nível superior à caixa d'água;
 - corte completo, contendo todos os níveis da edificação (pelo menos um corte transversal e um longitudinal), além de cortes em áreas específicas, como escada, caixa d'água e regiões inclinadas;

- vistas dos muros de arrimo (serão fornecidas vistas dos muros laterais pela arquiteta), com os respectivos níveis, e indicação dos pilaretes para os muros divisórios, platibanda e outros locais, caso necessários.

09.01.02 - Projeto final/Memória de Cálculo:

- elaboração e apresentação do projeto de fundação, contendo, no mínimo:
 - projeto de fundações;
 - locação dos elementos de fundação, com cotas em ambos os sentidos;
 - amarração de algum ponto da locação com o lote;
 - detalhe do tipo de fundação utilizado, indicando sua armação, dimensões e profundidade média;
 - tabela de cargas por ponto de fundação e respectiva cota de arrasamento.
- elaboração e apresentação do projeto estrutural, contendo, no mínimo:
 - formas de cada pavimento, inclusive do nível superior à caixa d'água;
 - armação de todos os elementos estruturais (pilares, vigas, lajes, blocos de coroamento, muros, cortinas, reservatório, etc);
 - corte completo, contendo todos os níveis da edificação (pelo menos um corte transversal e um longitudinal), além de cortes em áreas específicas, como escada, caixa d'água e regiões inclinadas;
 - vistas dos muros de arrimo (serão fornecidas vistas dos muros laterais pela arquiteta), com os respectivos níveis, e indicação dos pilaretes para os muros divisórios, platibanda e outros locais, caso necessários.
- memória de cálculo completa, contendo, no mínimo:
 - relatório de pilares;
 - relatório de vigas, de cada pavimento ou anexos, com todas as cargas lançadas e flechas calculadas;

- relatório das lajes de cada pavimento, com todas as cargas lançadas (inclusive alvenarias) e flechas calculadas;
- memória de cálculo de muros de arrimo e cortinas, blocos de coroamento e reservatório (se for o caso);
- memória de cálculo da fundação.

09.01.03- Especificação técnica/Memorial descritivo/Planilha de quantitativos:

- especificação técnica e memorial descritivo do projeto, contendo, no mínimo;
 - Especificação técnica/Memorial descritivo/Planilha de quantitativos da 1ª etapa;
 - orientações para o preparo das formas e colocação da armação nas peças;
 - indicação do tipo de tela (e detalhes), caso necessário, a ser usado nas regiões de passagem de veículos ou que recebem carga elevada, apoiadas sobre o terreno;
 - roteiro de concretagem;
 - procedimentos para a retirada de corpos-de-prova de concreto;
 - período mínimo e procedimentos para a cura do concreto;
 - período para a retirada do escoramento de cada elemento estrutural e procedimentos para o reescoramento;
 - solicitação da comprovação de resistência mecânica e módulo de elasticidade do concreto, conforme especificado em projeto, mediante ensaios realizados por laboratório especializado, bem como verificação da resistência do aço;
 - normas da ABNT relacionadas aos serviços executados;

Considerações importantes:

- os projetos de fundação e estrutural deverão seguir os requisitos gerais de qualidade da estrutura e avaliação da conformidade do projeto conforme NBR6118/2014.
- o item referente a Avaliação da Conformidade do Projeto será elaborado por profissional a ser contratado pela Procuradoria Geral de Justiça para acompanhamento simultâneo/posterior de cada fase de projeto, como condição essencial para que seus resultados se tornem efetivos e consequentes.

09.02- Projeto executivo de prevenção e combate a incêndios e pânico:

09.02.01-Anteprojeto:

- elaboração e apresentação do anteprojeto de prevenção e combate a incêndios e pânico, contendo, no mínimo:
 - plantas com a localização de todo o sistema adotado, com hidrantes, iluminação de emergência, extintores, guarda corpo, corrimão, alarme de incêndio e outros, conforme a necessidade de cada projeto.

Obs.: Será fornecido pela Contratante o detalhe do guarda corpo e do corrimão, ficando sob responsabilidade da Contratada a adequação à legalidade.

09.02.02- Memória de cálculo/Projeto final:

- elaboração e apresentação do projeto de prevenção e combate a incêndios e pânico;
- apresentação de projeto executivo da 1ª etapa, considerando espera para 2ª etapa e com memória de cálculo considerando previsão da 2ª e 3ª etapas ;
- memória de cálculo.

09.02.03- Especificação técnica/Memorial descritivo/Planilha de quantitativos da 1ª etapa:

- especificação técnica/memorial descritivo/planilha de quantitativos.

09.02.04 – Previsão para a 2ª e 3ª etapas:

- o projeto executivo de prevenção e combate a incêndio e pânico deverá ser estudado e concebido da forma mais adequada para permitir as expansões previstas na 2ª etapa, especialmente nos seguintes pontos:
 - apresentação de projeto executivo da 1ª etapa, considerando espera para 2ª etapa e com memória de cálculo considerando previsão da 2ª e 3ª etapas
 - previsão de eletrodutos dimensionados para iluminação de emergência das 3 etapas;

- previsão de largura de portas, corredores e saídas de emergência, considerando o aumento do fluxo de pessoas nas 3 etapas.

09.03- Planilha para projetos específicos de edificação - apenas da 1ª etapa, área de 1001m² a 2000m² (quantitativos do arquitetônico, excluindo especificações técnicas que serão fornecidas pela Contratante):

- elaboração da planilha de quantidades de materiais e serviços. **Seguir rigorosamente os itens/numeração do caderno de especificações técnicas, que será fornecido pela Contratante.**
- memória de cálculo dos quantitativos.

09.04 - Planilha precificada para projetos específicos de edificação- 1ª etapa, área de 1001m² a 2000m²(arquitetônico, estrutural e incêndio):

- apresentação da planilha de quantidades de materiais e serviços precificada, com inserção dos valores de cada projeto complementar obtidos em fase anterior (estrutural e incêndio) e os demais fornecidos pela Contratante;

A Contratante fornecerá também exemplos de planilha a serem seguidos pela contratada, quais sejam:

Exemplos de Planilha Civil:

- Exemplo de Planilha Completa Civil-permite emissão das seguintes planilhas:
 - Exemplo de Planilha Geral de Venda Civil;
 - Exemplo de Critério de Medição Civil;
- Solicitação Cotações Civil;
- Cotações Entregues Civil;
- Exemplo de Planilhas de Cálculo do Preço da Cotação Civil-PalavraChave;
- Exemplo de Composição de Custo Civil;
- Exemplo Cálculo Índice-INCC;
- Exemplo de Planilha de Cálculo de Quantitativo Civil;

Exemplos de Planilha Complementares:

Por se tratar de exemplo, XXX nos nomes das planilhas abaixo significa abreviação do nome do projeto que estará sendo orçado, ou seja, EST para Estrutural, INC para Prevenção e Combate a Incêndio:

- Exemplo de Planilha Completa XXX -permite emissão das seguintes planilhas:
 - Exemplo de Planilha Geral de Venda XXX;
 - Exemplo de Critério de Medição XXX;
- Solicitação Cotações XXX;
- Cotações Entregues XXX;
- Exemplo de Planilhas de Cálculo do Preço da Cotação XXX;
- Exemplo de Composição de Custo XXX;
- Exemplo Cálculo Índice-INCC;

Observação:

- A Planilha de B.D.I-Obra e a Planilha de B.D.I-Equipamento serão calculados e fornecidos pela Contratante e repassada para a Contratada para finalizar a planilha de venda;
- As Tabelas de Referência a serem utilizadas pela **Contratada** (SINAPI, SETOP, SUDECAP e INFORMADOR DAS CONSTRUÇÕES) serão fornecidas pela **Contratante**;
- Para os demais itens, não constantes de nenhuma das tabelas, deverá ser apresentada composição de custo, acompanhada de cotações de fornecedores;
- As cotações deverão ser no mínimo 3 fornecedores. Sendo que o preço unitário cotado deverá ser calculado usando a média dos preços.

IMPORTANTE: a liberação da impressão final das planilhas assinadas se dará mediante autorização da Contratante. Impressões excedentes ao número considerado correrão por conta da Contratada.

09.05 Plotagem papel sulfite, preto e branco

Foram considerados:

- 3 (três) jogos de cópias do anteprojeto de fundação e estrutura (formas) - um na entrega inicial (1ª revisão), outro na 2ª revisão e outro na 3ª revisão;
- 2 (dois) jogos de cópias das pranchas relativas aos detalhes/armação – um na entrega inicial (1ª revisão) e outro para 2ª revisão;
- 2 (dois) jogos de cópias do projeto executivo de fundação e estrutura final aprovado e assinado.

IMPORTANTE: a liberação para a plotagem final dos projetos assinados se dará mediante autorização da Contratante. Plotagens excedentes ao número considerado correrão por conta da Contratada.

09.06 Plotagem papel sulfite, colorido

Foram considerados:

- 3 (três) jogos de cópias do anteprojeto de fundação e estrutura (formas) sobreposto ao arquitetônico - um na entrega inicial (1ª revisão), outro na 2ª revisão e outro na 3ª revisão;
- 2 jogo de cópias do projeto final de fundação e estrutura (formas) sobreposto com o projeto arquitetônico, assinado;
- 1 (um) jogo de cópias do anteprojeto INC para correções;
- 1 (um) jogo de cópias do projeto completo INC para entrada no Corpo de Bombeiros;
- 3 (três) jogos de cópias do projeto final INC aprovado e assinado.

IMPORTANTE: Plotagens excedentes ao número considerado correrão por conta da Contratada.

09.07 Aprovação de projeto no Corpo de Bombeiros

- aprovação do projeto;

09.08 Visita técnica – 5 (cinco) visitas para acompanhamento da execução da obra:
Observações: O fiscal da Contratante agendará, antecipadamente, as datas das visitas:

11/16

•O Responsável Técnico pelo projeto de fundação/estrutura/contenção deverá acompanhar as obras quando dos serviços correspondentes, com mínimo de 5 (cinco) visitas, devendo:

- verificar se a fundação/estrutura/contenção estão sendo executadas em conformidade com seu projeto;
- comunicar à Superintendência de Engenharia, Arquitetura e Manutenção Predial quaisquer divergências constatadas entre o projeto e sua execução;
- emitir relatório técnico após cada visita, relacionando os principais itens observados.

Observações gerais:

- reservar, em todos os projetos, espaço para a assinatura do **Contratante**/Proprietário;
- desenvolver os projetos executivos e apresentar ART ou RRT dos mesmos, quitadas pela **Contratada**;
- antes de apresentar sua proposta, o licitante, se achar necessário, poderá entrar em contato com a Superintendência de Engenharia, Arquitetura e Manutenção Predial da Contratante, no telefone (0xx31)3330-8386 (Sras. Alessandra e/ou Carla), para orientações.

10.0 Critérios de aceitabilidade do objeto

Serão especificados no Edital/Minuta Contratual

11.0 Local de entrega:

Os serviços deverão ser entregues na Superintendência de Engenharia e Arquitetura do Ministério Público do Estado de Minas Gerais, na Av. Álvares Cabral, 1740, 5º andar, cidade de Belo Horizonte, MG.

12.0 Prazo de execução, prazo de refazimento, cronograma físico/ financeiro, condições de pagamento:

Quando da entrega de documentação mencionada no **item 08**, haverá reunião entre a Superintendência de Engenharia e Arquitetura e a **Contratada**, para assinar a Ordem de Serviço, analisar a documentação técnica, receber diretrizes para execução dos projetos e planilhas e definir datas de entregas dos serviços.

Prazo para execução total dos serviços (inclusive refazimentos): 40 dias, a serem distribuídos conforme listado abaixo.

IMPORTANTE:

- O INÍCIO DOS SERVIÇOS RELATIVOS A ORÇAMENTOS E A PROJETOS/ESPECIFICAÇÕES/MEMORIAIS SERÁ SIMULTÂNEO;
- O PRAZO NECESSÁRIO PARA APROVAÇÃO DO PROJETO DE INCÊNDIO JUNTO AO CORPO DE BOMBEIROS NÃO SERÃO COMPUTADOS COMO ATRASO;
- PRAZO EXCEDENTE PARA DEMAIS CORREÇÕES SERÁ COMPUTADO COMO ATRASO.

Projetos e Memoriais:

- 10 dias para a apresentação dos anteprojetos de cada disciplina;
- 5 dias para o refazimento dos anteprojetos de cada disciplina;
- 10 dias para a apresentação do projeto executivo de cada disciplina;
- 10 dias para a apresentação do especificação técnica/memorial descritivo de cada disciplina e para o refazimento do projeto executivo de cada disciplina;
- 5 dias para o refazimento do especificação técnica/memorial descritivo de cada disciplina.

Orçamentos:

- 25 dias para a apresentação do orçamento dos serviços relativos à obra civil, conforme caderno de especificações técnicas a ser fornecido pela **Contratante**;
- 10 dias para o refazimento do orçamento dos serviços relativos à obra civil e para apresentação das planilhas de orçamento de cada disciplina de projeto complementar;
- 5 dias para refazimento das planilhas de orçamento de cada disciplina de projeto complementar.

Medições:

- 1º Medição - 30 dias- até 50% do valor do contrato;
- 2ª Medição – mediante entrega final- restante dos valores correspondentes.

13.0- Relação dos serviços finais a serem entregues:

13.01- Projetos Técnicos: (impresso 2 vias, assinadas e rubricadas e digital para o estrutural e impresso 3 vias, assinadas, rubricadas, digital e aprovados para o INC)

Projeto Estrutural

Projeto de Prevenção e Combate a Incêndio

13.02- Especificações técnicas/Memorais Descritivos dos Projetos Complementares: (impresso 2 vias, assinadas, rubricadas e digital)

Especificação técnica/ Memorial Descritivo Fundação e Estrutural

Especificação técnica/ Memorial Descritivo Incêndio

13.03- Memórias de Cálculo dos Projetos Complementares (impresso 1 via, assinada e rubricada e digital)

Memória de Cálculo do Projeto Fundação/Estrutural;

Memória de Cálculo do Projeto Incêndio;

13.04- Planilhas:

Planilha Civil:

- Planilha Completa Civil (formato A3 paisagem, impresso 1 via, assinada, rubricada e digital) que permite emissão das seguintes planilhas:
 - Planilha Geral de Venda Civil (PDF-formato A4 retrato, impresso 2 vias, assinadas, rubricadas e digital);
 - Critério de Medição Civil (PDF-formato A4 retrato, impresso 2 vias, assinadas, rubricadas e digital);
- Solicitação Cotações Civil (PDF dos e-mails enviados-formato A4, impresso 2 vias, assinadas, rubricadas e digital);
- Cotações Entregues Civil (PDF dos e-mails entregues-formato A4, impresso 2 vias, assinadas, rubricadas e digital);
- Planilhas de Cálculo do Preço da Cotação Civil-PalavraChave (formato A4 paisagem, impresso 2 vias, assinadas, rubricadas e digital);
- Composição de Custo Civil (formato A4 paisagem, impresso 2 vias, assinadas, rubricadas e digital);
- Cálculo Índice-INCC (PDF-formato A4 retrato, impresso 2 vias, assinadas, rubricadas e digital);

- Planilha de Cálculo de Quantitativo Civil (formato A4 paisagem e/ou retrato, impresso 1 via, assinada, rubricada e digital).

Planilha Complementares:

Por se tratar de exemplo, XXX nos nomes das planilhas abaixo significa abreviação do nome do projeto que estará sendo orçado, ou seja, EST para Estrutural, INC para Prevenção e Combate a Incêndio:

- Planilha Completa XXX (formato A3 paisagem, impresso 1 via, assinada, rubricada e digital) que permite emissão das seguintes planilhas:
 - Planilha Geral de Venda XXX (PDF-formato A4 retrato, impresso 2 vias, assinadas, rubricadas e digital);
 - Critério de Medição XXX (PDF-formato A4 retrato, impresso 2 vias, assinadas, rubricadas e digital);
- Solicitação Cotações XXX (PDF dos e-mails enviados-formato A4, impresso 2 vias, assinadas, rubricadas e digital);
- Cotações Entregues XXX (PDF dos e-mails entregues-formato A4, impresso 2 vias, assinadas, rubricadas e digital);
- Planilhas de Cálculo do Preço da Cotação XXX (formato A4 paisagem, impresso 2 vias, assinadas, rubricadas e digital);
- Composição de Custo XXX (formato A4 paisagem, impresso 2 vias, assinadas, rubricadas e digital);
- Cálculo Índice-INCC (PDF-formato A4 retrato, impresso 2 vias, assinadas, rubricadas e digital);

14.0- Modelos

Planilha Civil:

- Modelo de Planilha Geral de Venda Civil (formato A4 retrato, impresso 1 via e digital);

Planilha Complementares:

Por se tratar de exemplo, XXX nos nomes das planilhas abaixo significa abreviação do nome do projeto que estará sendo orçado, ou seja, EST para Estrutural, INC para Prevenção e Combate a Incêndio:

- Modelo de Planilha Geral de Venda XXX (formato A4 retrato, impresso 1 via e digital);

Observação: Os Modelos das Planilhas Orçamentárias acima deverão ser as próprias planilhas, **porém, sem os preços.**

Observação : Após a liberação do projeto executivo para plotagem definitiva a **Contratada** deverá apresentar a via da **Contratante** e da **obra/serviço** das ART's RRT's, assinadas e quitadas.

15.0- Somatórios de Atestados e Quantitativos mínimos:

Entendemos que o somatório de atestados não comprova efetivamente a aptidão da empresa para prestação do serviço tendo em vista a necessidade de estrutura técnico-operacional compatível com o objeto da licitação. Entendemos ainda que a execução de parcelas inferiores não configura experiência anterior na execução de objeto similar uma vez que a complexidade do objeto licitado depende de certa dimensão quantitativa, não cabendo fracionamento.

Ressaltamos que a exigência de quantitativos mínimos guarda proporção com a necessidade da escolha de empresas capacitadas para a entrega bem-sucedida do objeto da licitação."

16.0- Deveres do Contratado e da Contratante:

Serão especificados no Edital/Minuta Contratual.

17.0- Sanções Cabíveis:

Serão especificados no Edital/Minuta Contratual.

18.0- Unidade Administrativa responsável pela fiscalização do Contrato:

Superintendência de Engenharia e Arquitetura (SEA)

19.0- Fiscal do Contrato:

Titular: Alessandra Rossi – arossi@mpmg.mp.br

Suplente: Carla Borges da Costa carlaborges@mpmg.mp.br